

様式（評価機構＋東京都版追加項目）

令和 7 年度  
自己点検・評価報告書  
(専門学校等評価基準 Ver.5.0 準拠版＋東京都版項目)

令和 8 年 5 月 1 日

東京スポーツ・レクリエーション専門学校

# 目 次

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 教育目標と本年度の重点目標の評価..... | 1 |
|-----------------------|---|

## 基準 1 教育理念・目的・目標と職業教育のマネジメント ..... 2

|                           |   |
|---------------------------|---|
| 1-1 教育理念、目的及び目標の設定等.....  | 2 |
| 1-2 職業教育のマネジメント体制の整備..... | 4 |

## 基準 2 教育課程、教育の実施、学修成果 ..... 5

|                        |    |
|------------------------|----|
| 2-1 教育課程の編成と授業科目 ..... | 5  |
| 2-2 教育課程の実施.....       | 7  |
| 2-3 単位・卒業認定.....       | 9  |
| 2-4 学修成果目標の達成状況 .....  | 10 |

## 基準 3 学生の受入れ、学生支援 ..... 13

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 3-1 学生募集及び入学者の選抜、収容定員の管理 ..... | 13 |
| 3-2 多様な学生に対する修学支援.....         | 15 |
| 3-3 学生生活に関する支援.....            | 17 |
| 3-4 学生の自主的な学習等の促進に対する支援 .....  | 19 |

## 基準 4 教員・教育実施組織 ..... 21

|                       |    |
|-----------------------|----|
| 4-1 教員の配置、募集、採用 ..... | 21 |
| 4-2 教員の組織編制等.....     | 22 |
| 4-3 教員の資質の向上 .....    | 23 |

## 基準 5 教育環境..... 25

|                        |    |
|------------------------|----|
| 5-1 教育環境の整備点検、改善等..... | 25 |
| 5-2 安全対策、防災組織 .....    | 26 |

## 基準 6 教育活動の基盤と情報の公表..... 27

|                        |    |
|------------------------|----|
| 6-1 中期事業計画と財務基盤 .....  | 27 |
| 6-2 学校運営.....          | 29 |
| 6-3 学校評価の実質と改善活動 ..... | 30 |
| 6-4 社会からの理解と情報の公表..... | 32 |

※赤字の項目は東京都版の評価項目

## 教育目標と本年度の重点目標の評価

| 学校の教育理念・目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 令和7年度重点目標                                                                                                              | 重点目標・計画の達成状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 課題と解決方策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>■学校の教育理念</p> <p>WHO（世界保健機構）によれば、<b>健康</b>を守り、維持するためには、3つの要素が必要です。</p> <p>適切な<b>栄養</b>と、適切な<b>休養</b>と、適切な<b>運動</b>です。本学では、この3つの要素に、さらにもう2つ、大切な要素である、心の健康を保つためになくてはならないもの、「生きがい」と、他の人との健全な「<b>コミュニケーション（交流）</b>」の要素を足した、本学が考える健康の5大要素に関わるスポーツ人材を養成し社会に貢献することが理念です。</p> <p>■教育目標</p> <p>多様化するスポーツ業界、レクリエーション業界、医療業界で活躍する専門家に必要な知識・技術を身に付けます。それに加えて、生きがい、コミュニケーションの知識・技術を身に付けた人材を養成します。そのことにより、人々が健康で生きがいに満ちた社会の実現を目指すことが本校の教育目標です。</p> | <p>1. 学科・専攻の教育・就職における実績を作る。</p> <p>2. 姉妹校である東京メディカル・スポーツ専門学校と連携し、スポーツ業界との産学連携を推進する。</p> <p>3. 付随事業を育成し教育的価値を向上させる。</p> | <p>1. スポーツ業界で活躍する卒業生をさらに調査・発掘し、広報・教育・就職につなげることができた。</p> <p>現場実習を軸に、スポーツ系大学と差別化された教育システムを整えることができた。</p> <p>2. 東京メディカル・スポーツ専門学校とのネットワークを活かし、4大プロスポーツ（サッカー、バスケ、野球、バレー）と産学連携が推進でき、2校の学校資源を広報、教育、就職で活かすことができた。</p> <p>3. TSR Conditioning Center によりトップアスリートとのネットワークを構築できた。</p> <p>ARROWZ LAB &amp; GYM によりスポーツ科学の教育的価値を向上させることができた。</p> <p>CLUB-TSR により、地域スポーツと繋がり、在校生の実践の場とすることができた。</p> | <p>1. スポーツ業界で活躍する卒業生と連携することにより</p> <p>【広報】入学定員 280 名の達成</p> <p>【教育】中途退学者</p> <p>目標：30 名 実績：23 名</p> <p>1 学年進級率</p> <p>目標：92%（286 名進級／311 名在籍）</p> <p>実績：93.2%（290 名進級／311 名）</p> <p>【就職】プロスポーツチーム就職</p> <p>目標：17% 実績：18%</p> <p>を達成することができた。</p> <p>今後は、さらに早期に目標達成できるよう取り組む。</p> <p>2. Jリーグ、Bリーグ、NPB、SVリーグとの実習と就職を強化することができ、現場教育の質が向上した。</p> <p>3. ソフトバンクホークスのプロ野球選手との連携、US.サンディエゴスポーツクラブとの海外セミナー開催など、スポーツ業界と連携が深まり、実践的な学びの環境が整った。</p> |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

# 基準 1 教育理念・目的・目標と職業教育のマネジメント

1-1 (1/1)

## 1-1 教育理念、目的及び目標の設定等

| 点検・評価項目                                                                          | 評価の視点                                                                                                                                                                                                                                                                 | 現状の説明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 長所・課題                                                                                                                                                                                                                                                    | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-1-1 教育理念等を踏まえ、当該専門学校として、目的及び目標を設定し、学科（コースを設置している場合はコースごと）ごとに育成する人材像を明確にしていること。 | <p>○当該専門学校の教育理念を踏まえた目的、目標が適切な決定過程により設定されているか</p> <p>○設置している課程（学科、コースを設置している場合はコースごと）ごとに目的、目標、育成人材像が具体的に示されているか</p> <p>○当該専門学校の教育理念、目的、目標と学科等ごとの目的等との関連性が明確になっているか</p> <p>○また、入学者受入れ方針、教育課程編成・実施方針、卒業認定方針との関連性が明確になっているか</p> <p>○教職員、学生、社会に対して教育理念等が十分に周知・公表されているか</p> | <p>建学の理念に基づき、中期計画および単年度事業計画の策定過程において、会議等での検討を経て教育目的・目標を設定している。</p> <p>各学科・コースごとに、養成目的、教育目標、育成人材像を明確に定め、教育指導要領等に明示している。</p> <p>学校全体の教育理念・目的を基に、各学科の目的・目標を設定しており、その関連性は整理されている。</p> <p>教育理念・目的に基づき、入学者受入れ方針、教育課程編成・実施方針、卒業認定方針を策定し、一連の教育プロセスとして運用している。</p> <p>教育理念等は、学生便覧、教育指導要領、入学案内、ホームページ等を通じて情報公開をして、教職員・学生・社会に周知・公表している。</p> | <p>教育理念・目的から各学科の養成目的・教育目標まで体系的に整理され、これらの方針に基づく教育プロセスとして一貫した運用がなされている点は長所である。</p> <p>入学時に学生便覧、教育指導要領に基づき、学生と富み合わせをする導入教育を徹底している。また、オープンキャンパスでの学校説明で高校生、保護者に向けての説明を行っている。</p> <p>一方、理念や目的の内容について、学生一人ひとりの理解度や自覚には差が見られる場合があり、学修との結び付けを一層意識させることが課題である。</p> | <p>オリエンテーションやキャリア教育、日常の学修指導を通じて、教育理念・目的と各学科の目標との関係性を繰り返し確認する機会を設ける。これにより、学生が自身の学修目的をより明確に理解し、主体的な学修につなげられるよう継続的な指導を行う。</p> <p>教育課程編成委員会等での外部意見を重視し、求められる社会環境と養成目的、教育目標、育成人材像の乖離を意識し見直しを行っていく。</p> |

| 参照資料                           | 中項目の評定 |
|--------------------------------|--------|
| 教育指導要領、学生便覧、学校ホームページ（情報公開）入学案内 | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

## 1-2 職業教育のマネジメント体制の整備

| 点検・評価項目                                                                                       | 評価の視点                                                                            | 現状の説明                                                                                                        | 長所・課題                                                                                                                                   | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-2-1 職業教育を推進（教育の企画・設計・運用、検証及び改善・向上等）するために必要なマネジメント体制（以下「職業教育のマネジメント体制」という。）を整備し、有効に機能していること。 | ○当該専門学校の目的を実現するために、学校内に具体的に職業教育を推進するための組織体制を整備しているか<br>○職業教育のマネジメント体制は有効に機能しているか | 教務部を中心とした教育実施体制を構築し、教育課程編成委員会や就職・業界関連部署が連携し、教育の企画・設計・運用から検証・改善までを組織的に行っている。<br>これにより職業教育のマネジメント体制を構築し機能している。 | 教育課程編成委員会に業界関係者を参画させ、職業教育の内容改善に外部意見を反映している点は長所である。<br>教育方針は一貫しているが学科特性に合わせ年間計画を立てている。<br>一方、教育の検証結果や改善方針について、教職員全体への共有方法には、更なる工夫の余地がある。 | 運営会議や教職員全体会議等を通じて、教育の検証結果や改善内容を継続的に共有し、職業教育に関わる共通理解を促進する。<br>これにより、マネジメント体制の実効性を高め、教育目的の達成に向けた組織的運用を継続する。 |

| 参照資料                   | 中項目の評定 |
|------------------------|--------|
| 事業計画（学校、教育）、学年歴（学校、学科） | 3      |

|        |           |       |       |
|--------|-----------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026年5月1日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|-----------|-------|-------|

## 基準 2 教育課程、教育の実施、学修成果

2-1 (1/2)

### 2-1 教育課程の編成と授業科目

| 点検・評価項目                                                                                 | 評価の視点                                                                                                                                                           | 現状の説明                                                                                                                                      | 長所・課題                                                                                                               | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-1-1 学校の目的・目標及び育成人材像を実現するための教育課程編成・実施方針を定め、方針に基づき、必要な授業科目を体系的・段階的に配置した教育課程を編成していること。   | ○教育課程の編成にあたって、卒業認定方針を踏まえ、学校の目的・目標及び育成人材像を実現するための教育課程編成・実施方針を策定しているか<br>○教育課程編成・実施方針に基づき、系統性・段階性に配慮した授業科目を配置し教育課程を体系的に編成しているか<br>○当該専門学校における教育課程編成の過程は、明確になっているか | 卒業認定方針を踏まえ、学校の目的・目標および育成人材像の実現に向けて教育課程編成・実施方針を策定している。方針に基づき、基礎から専門、実践へと段階的に授業科目を配置している。教育カリキュラム策定スケジュールに合わせ、教育課程編成委員会を開催し、体系的な教育課程を編成している。 | 教育課程編成・実施方針に基づき、基礎から専門、実践へと系統性・暖海性を意識した授業科目配置がなされている点は長所である。一方、業種的に社会や業界の変化が速く、それを踏まえた教育課程の見直しについては、より継続的な検証が必要である。 | 教育課程編成委員会等において、授業内容や学修成果の検証を継続的に行い、外部意見も踏まえた改善を進める。これにより、教育課程の体系性・段階性を維持しつつ、職業教育としての実効性を高める。       |
| 2-1-2 教育課程編成のために、教職員及び企業等の役職員その他の委員により組織する教育課程編成委員会等を設置し、年2回以上開催していること。<br>【注】職業実践専門課程】 | ○職業実践専門課程の認定課程（学科等）を設置する学校においては、産業界及び地域社会との連携による教育課程の編成・実施のため、教育課程編成委員会を設置しているか<br>○上記委員会を年2回以上開催し、産業界等からの意見について具体的に反映させるなど、委員会を機能させているか                        | 職業実践専門課程において、教職員および業界・地域社会の関係者から構成される教育課程編成委員会を設置している。委員会は年2回開催し、産業界の意見を踏まえて教育課程や授業内容の検討・見直しを行っている。                                        | スポーツ業界の実務的な視点を教育課程に反映できる体制が整備されており、委員会が継続的に開催されている点は長所である。一方、委員会での検討内容や改善結果を、教職員全体で共有する方法については、さらなる工夫の余地がある。        | 教育課程編成委員会で得られた意見や改善内容を、教職員全体会議等を通じて共有し、教育課程の運用や授業改善に反映する。これにより、委員会の検討結果を実践につなげ、より実効性の高い職業教育の推進を図る。 |

| 点検・評価項目                                                                                          | 評価の視点                                                                                                                                             | 現状の説明                                                                                                                                                         | 長所・課題                                                                                                    | 長所の伸長・課題の解決策                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-1-3 外国人留学生に対して、日本国内に就職する際に必要となる日本社会の理解の促進に資する授業科目を 10 単位以上開設していること。<br>【注）外国人留学生キャリア形成促進プログラム】 | ○外国人留学生キャリア形成促進プログラムの認定課程を設置している専門学校において、外国人留学生に対して、日本国内に就職する際に必要となる日本社会の理解の促進に資する授業科目を 10 単位以上開設しているか<br>○該当する授業科目は、文部科学省が規定する要件を満たす適切な内容になっているか | スポーツ関連業界では礼儀を重んじる傾向が強く、日本でのビジネスマナーや敬語等、留学生が学ぶ範囲は専門知識だけに留まらない。日本国内での就職に必要な日本社会理解を目的とした授業科目を開設している。<br>これらの科目は、日本の社会制度、労働慣行、ビジネスマナー等を中心に、文部科学省の定める要件に基づき編成している。 | 日本社会や職業生活に関する体系的な授業を十分な時間数で提供している点は長所であり、留学生の就職準備に有効である。一方、学生の日本語能力や理解度には個人差があるため、内容の定着をより確実にする工夫が課題である。 | 授業内での演習や事例紹介を通じて理解度を確認し、必要に応じて補足説明を行う。これにより、日本社会・労働環境への理解を一層深め、留学生が円滑に国内就職へ移行できるよう支援を継続する。 |

| 参照資料                            | 中項目の評定 |
|---------------------------------|--------|
| 教育課程表、教育課程編成委員会議事録、カリキュラムプレゼン資料 | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

## 2-2 教育課程の実施

| 点検・評価項目                                                                                       | 評価の視点                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 現状の説明                                                                                                                                                                                                                                                       | 長所・課題                                                                                             | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-2-1 授業科目内容に応じ、講義、演習、実験、実習又は実技等、適切な授業形態で教育が実施され、かつ、適切な教材が用いられるとともに、学校が定めた基準に基づき成績評価を行っていること。 | <p>○各授業科目について、適切な授業形態、方法及び教材が用いられているか</p> <p>○授業科目ごとにシラバスを作成し、学生に周知しているか</p> <p>○学生に対する履修指導、予習・復習等に係る相談・支援に取り組んでいるか</p> <p>○成績評価について、授業科目の内容、形態に応じた基準を設定し、シラバス等で学生に明示した上で、学生の学習に係る評価を公正○かつ厳格に行っているか</p> <p>○成績評価の公正性・厳格性を担保するために、学生からの成績評価に関する問い合わせ等に対応するしくみを整備し、かつ学生に対して明示し、適切に運用しているか</p> | <p>各授業科目の内容や到達目標に応じて、講義、演習、実習等の授業形態を適切に選択している。全科目でシラバスを作成し、授業内容、評価基準、教材を明示するとともに、履修指導や学修相談を行い、公正かつ厳格な成績評価を実施している。</p> <p>成績評価は学則で定められており、学生便覧に明示している。</p> <p>評価の方法、基準に関しては毎年、開講準備時に全体講師会議にて繰り返し周知徹底を促している。</p> <p>評価に関する問い合わせは学科責任者、教務責任者が対応する体制ができている。</p> | <p>シラバスに基づく授業運営と成績評価が定着しており、学生に対する説明責任が果たされている点は長所である。一方、予習・復習の定着度や、成績評価に対する学生理解をさらに高める必要がある。</p> | <p>履修指導や授業内での説明を通じて、学修方法や成績評価基準への理解を促進する。成績評価に関する問い合わせへの対応体制は出来ているが継続的に周知することで、評価の公正性・厳格性に対する学生の理解を一層高める。</p> |

| 点検・評価項目                                                                                                                                                     | 評価の視点                                                                                                                                                                                                | 現状の説明                                                                                                                                                                                                                           | 長所・課題                                                                                                                                                                                                           | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2-2-2 企業等と連携した、実習、実技、実験又は演習等（以下「実習・演習等」という）の授業を行っていること。</p> <p>また、教育目標の達成に必要な企業等と連携した実習・演習等の単位時間または単位数の総授業時数に占める割合を具体的に設定していること。</p> <p>【注）職業実践専門課程】</p> | <p>○職業実践専門課程の認定課程（学科等）を設置する学校においては、実践的な職業教育として重要な企業等と連携した、実習、実技、実験又は演習等（以下「実習・演習等」という）を行っているか</p> <p>○連携実習等の総事業時間数に占める割合を設定しているか</p> <p>○連携実習等において、協力機関等と到達目標等を共有し、成績評価等について必要な協働・連携する体制を整備しているか</p> | <p>教育課程に企業等と連携した実習科目を配置し、業界の現場で必要とされる実践的な知識・技能の修得を実務家教員が中心となり図っている。実習内容や到達目標は事前に明示し、実習前後の指導を通じて学修成果の定着を図っている。</p> <p>教育課程における連携実習等の位置付けを明確にし、総授業時間数の中で一定の割合を設定している。実習にあたっては、協力機関等と実習内容や到達目標を事前に共有し、実習評価についても連携を図る体制を整備している。</p> | <p>企業等と連携した実習により、学生が職業観や実務理解を深められる点は長所である。一方、実習内容や学生の経験に差が生じる場合があり、実習成果をより均質に高める工夫が課題である。</p> <p>連携実習を教育課程上に明確に位置付け、協力機関と目標共有を行っている点は長所である。一方、学生の理解度や実習先の特性により、実習成果に差が生じることが無いように、評価の捉え方をより丁寧に共有することが課題である。</p> | <p>実習前後の指導を通じて、実習の目的や学修内容を再確認し、学生の振り返りを促す。あわせて、実習先との情報共有を行い、実習内容の充実と学修成果の質的向上につなげていく。</p> <p>実習前後の指導を通じて到達目標や評価観点を学生と再確認するとともに、協力機関との情報共有を継続する。これにより、評価の妥当性を高め、連携実習の教育効果を一層明確なものとする。</p> |

| 参照資料                      | 中項目の評定 |
|---------------------------|--------|
| 教育課程表、学生便覧、講師会議、教育課程編成委員会 | 3      |

|        |           |       |       |
|--------|-----------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026年5月1日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|-----------|-------|-------|

## 2-3 単位・卒業認定

| 点検・評価項目                                                                                          | 評価の視点                                                | 現状の説明                                                                                                                                                                         | 長所・課題                                                                                                 | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-3-1 学校の目的・目標及び育成する人材像を実現するために必要な卒業認定方針（資格・免許等を含む修得させる職業能力を含む）を学科・コースごとに定め、当該方針に基づき卒業を認定していること。 | ○あらかじめ、学生に周知している卒業認定方針に即した卒業認定の基準及び方法によって卒業認定を行っているか | <p>学則および履修規程等に基づき、単位認定および卒業認定の基準を明確に定めている。成績評価は学則の定めに基づく、各授業科目の評価基準に沿って行い、所定の単位修得状況を確認した上で、組織的な手続きを経て卒業認定を実施している。</p> <p>卒業認定は、学校長の指揮のもと学科関係者や指名者による「卒業進級判定会議」にて公正に決定される。</p> | 単位認定および卒業認定の基準が明確に定められ、規程に基づき公正に運用されている点は長所である。一方、学生に対する制度理解については、内容の周知や理解度に差が生じる場合があり、より丁寧な説明が課題である。 | 履修指導やオリエンテーション等を通じて、単位認定および卒業要件に関する説明を継続的に行い、学生の理解を深める。これにより、制度の透明性を確保し、学修意欲の向上と適切な履修管理につなげていく。 |

| 参照資料                    | 中項目の評定 |
|-------------------------|--------|
| ・学則    ・学則施行細則    ・学生便覧 | 3      |

|        |           |       |       |
|--------|-----------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026年5月1日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|-----------|-------|-------|

## 2-4 学修成果目標の達成状況

| 点検・評価項目                                                                                    | 評価の視点                                                                                         | 現状の説明                                                                                   | 長所・課題                                                                                                    | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-4-1 卒業認定方針に明示した学科・コースごとの職業能力(資格・免許等の取得、必要な知識や技術、技能、職務遂行能力の修得など含む。)の学生の修得状況を把握し、評価していること。 | ○卒業認定方針を踏まえ、学科・コースごとに職業能力(資格・免許等の取得、必要な知識や技術、技能、職務遂行能力の修得含む。)の修得についての目標を定め、学生の達成状況を把握し評価しているか | 学科・コースごとに必要な職業能力や資格取得目標を明確に定めている。資格取得状況や授業成績、実習評価等を通じて学生の修得状況を把握し、職業能力の達成状況を総合的に評価している。 | 学科・コース別に目標とする職業能力を設定し、資格取得実績や学修成果を把握している点は長所である。一方、資格や能力分野ごとに達成度の差が生じる場合があり、学生個々の到達状況をより丁寧に把握することが課題である。 | 資格取得状況や実習評価、成績等をもとに学生の修得状況を継続的に確認し、必要に応じて個別指導を行う。これにより、職業能力の修得状況をよりの確に把握し、卒業時の能力保証の質向上につなげる。 |

|                                            |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2-4-2 学生の進路に関する目標を定め、その目標を達成していること。</p> | <p>○学生の就職、進学等進路に関して具体的な目標を定め、その目標の達成状況を把握しているか</p> <p>○卒業後の進路・キャリア形成に関する相談や指導などの支援体制を整備し適切に運用しているか</p> <p>○卒業生の進路・キャリア形成状況等を踏まえ、当該専門学校の教育課程、教育方法、学修成果等を検証し、必要に応じ、それを踏まえた改善・向上策をとっているか</p> | <p>学科・コースごとに就職や進学に関する進路目標を設定している。キャリアセンターおよび担任教員が連携し、就職率や進路内訳等を指標として学生の達成状況を把握し、組織的に評価を行っている。</p> <p>卒業後の就職や進学を見据え、キャリアセンターを中心とした進路支援体制を整備している。担任教員と連携し、個別面談やガイダンスを通じて学生の進路相談や指導を行い、キャリア形成支援を組織的に運用している。</p> <p>卒業生の就職状況や進路内容を把握し、その結果を踏まえて教育課程や教育方法、学修成果の状況を検証している。教職員残体会議等を通じて情報を共有し、必要に応じて授業内容や指導方法の改善に反映している。</p> | <p>進路目標を明確に定め、就職・進学状況を定量的に把握している点は長所である。一方、進路の多様化により、学生の希望と目標設定との捉え方に差が生じる場合があり、進路目標の共有方法が課題である。</p> <p>キャリアセンターと担任教員が連携し、学生一人ひとりの状況に応じた進路指導を行っている。一方、学生の進路意識や主体性には個人差があり、早期からの継続的な関わりが課題となっている。</p> <p>卒業生の進路状況を教育改善の視点から確認し、教育内容の検証に活用している。一方、進路の多様化により、卒業後のキャリア形成状況を長期的に把握することについては、引き続き工夫が求められる。</p> | <p>キャリア教育や個別面談を通じて、進路目標の趣旨や意義を学生と共有し、目標に基づいた支援を行う。</p> <p>入学時からのキャリア教育や定期的な個別面談を通じて、学生の進路意識を確認する。引き続きキャリアセンターと担任教員の連携を強化し、学生の状況に応じた支援を継続することで、進路目標の達成を支援していく。</p> <p>就職実績や進路状況の分析を継続し、教育課程編成委員会等で検証結果を共有することで、教育内容や指導方法の改善につなげる。</p> |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| 点検・評価項目  | 評価の視点                                                                        | 現状の説明                                                                                                   | 長所・課題                                                                                      | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                   |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-4-2 続き | ○卒業生、実習先・就職先など関連する企業及びその他組織の意見や在学生の意見を勘案するなど、多角的、継続的な視点に立った検証方法等について工夫をしているか | 卒業生の進路状況に加え、実習先・就職先企業からの意見や在学生の声を踏まえ、進路支援や教育の在り方を検証している。これらの情報を教職員間で共有し、多角的な視点から継続的に教育課程や指導内容の確認を行っている。 | 卒業生、企業、在学生といった複数の視点を通じて進路や教育成果を検証している。一方、意見収集の方法や時期により情報の偏りが生じる可能性があり、検証結果の整理方法には工夫の余地がある。 | 関係者から得られた意見を継続的に整理・共有し、教育課程編成や進路指導に反映する取組を継続する。これにより、多角的な視点を活かした検証を行い、学生の進路支援および教育の質向上につなげていく。 |

| 参照資料      | 中項目の評定 |
|-----------|--------|
| 指導要領、学生便覧 | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

## 基準 3 学生の受入れ、学生支援

3-1 (1/1)

### 3-1 学生募集及び入学者の選抜、収容定員の管理

| 点検・評価項目                                                         | 評価の視点                                                                                                                                      | 現状の説明                                                                                                                                                                                                                  | 長所・課題                                                                                                                                                                                                            | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-1-1 入学者の受入方針、入学選考基準、方法を定め、入学希望者に明示し、入学者の選考を公正に行い、可否を決定していること。 | <p>○卒業認定方針及び教育課程の編成・実施方針を踏まえて学生の受入れ方針を定め、求める学生像や入学者に求める水準等を明確に示しているか</p> <p>○また、選抜方法及び手続をあらかじめ公表した上で、所定の選抜基準及び体制のもとで適切かつ公正に入学者を選抜しているか</p> | <p>卒業認定方針および教育課程編成・実施方針を踏まえ、入学受入方針を定めている。求める学生像や入学者に求める水準は募集要項等に明示し、入学希望者に周知した上で、定めた基準に基づき適切に選考を行っている。</p> <p>入学選考の方法および手続を募集要項等で事前に公表している。選考は入学受入方針に基づき、書類審査や面接等を組み合わせ、所定の選抜基準・体制のもとで複数の教職員が関与し、適切かつ公正に可否を決定している。</p> | <p>卒業後の到達目標や教育内容を踏まえた入学受入方針が整理され、入学前に求める学生像を明確に示している。</p> <p>入学希望者によっては、教育内容や修了後の姿について理解に差が生じる場合がある。</p> <p>選抜方法や手続を明確に示し、組織的な体制で選考を行っている点は長所である。一方、入学希望者によっては選考内容や評価の観点について十分に理解しきれていない場合があり、事前説明の工夫が課題である。</p> | <p>オープンキャンパスや個別相談等を通じて、教育内容や卒業後の進路について丁寧な説明を継続する。これにより、入学希望者の理解を深め、本校の教育方針に適合した学生の受入れにつなげていく。</p> <p>募集要項や説明会、個別相談等を通じて、選抜方法や評価の観点について丁寧な説明を継続する。これにより、入学希望者の理解を深め、公正性・透明性の高い入学選抜の運用を維持していく。</p> |

|                                   |                                         |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-1-2 学生の受入れは、入学定員に基づき適正に行っていること。 | ○入学定員に対する入学者数及び収容定員に対する在籍学生数を適正に管理しているか | <p>学科・コースごとに定めた入学定員および収容定員に基づき、入学者数および在籍学生数を把握・管理している。募集状況や在籍状況は定期的に確認し、関係部署間で共有することで、適正な学生受入れに努めている。</p> <p>高校生の進路選択早期化に伴い早い段階でおおよその入学希望者数は把握できる。</p> | <p>入学定員および在籍学生数を数値で管理し、修学支援新制度等の要件を踏まえた運用を行っている。一方、社会状況や志願動向の変化により、学科ごとの偏りが生じる可能性があり、引き続き状況把握が課題である。</p> <p>高校生と比較すると、留学生の動きは遅く、希望する学科の定員が上限に達している場合があり教育の機会の提供が失われている。</p> | <p>募集状況や在籍状況を継続的に確認し、必要に応じて関係部署間で情報共有を行う。これにより、入学定員管理の精度を高め、制度要件を踏まえた適正な学生受入れを安定的に維持していく。</p> <p>法人の留学生センターとも連携し、早い段階で日本語学校へ募集スケジュールの周知を図っていく。</p> |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| 参照資料         | 中項目の評定 |
|--------------|--------|
| 学則、入学案内、募集要項 | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

## 3-2 多様な学生に対する修学支援

| 点検・評価項目                                                                                        | 評価の視点                                                                                                | 現状の説明                                                                                                                           | 長所・課題                                                                                                                              | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-2-1 適切な体制を構築し、障がいのある学生、海外からの留学生、社会人経験者など、多様な学生の修学に関する支援を行っていること。                             | ○障がいのある学生、海外からの留学生等多様な学生に対して必要な配慮、支援を行っているか                                                          | 担任教員を中心に関係部署が連携し、障がいのある学生、海外からの留学生、社会人経験者など多様な学生の修学状況を把握している。個々の状況に応じた相談対応や学修上の配慮を行い、修学継続を支援する体制を整備している。必要に応じて合理的配慮を行っている。      | 多様な学生一人ひとりの状況に応じた支援を行う体制が整えられている。一方、学生の背景や支援ニーズは多様であり、教職員間での情報共有や支援方法の共通理解をより深めることが課題である。                                          | 関係部署間での情報共有を継続し、学生対応における連携を強化する。あわせて、相談や支援事例（合理的配慮を含む）を通じて対応方法の蓄積を図り、多様な学生が安心して修学できる環境の維持・向上に努めていく。 |
| 3-2-2 特に海外からの留学生について適正な在籍管理、進路(就職)指導を行うとともに、日本人学生との交流の機会が確保されていること。<br>【注】外国人留学生キャリア形成促進プログラム】 | ○特に、外国人留学生キャリア形成促進プログラムの認定課程を設置する専門学校においては、海外からの留学生について適正な在籍管理、進路(就職)指導を行うとともに、日本人学生との交流の機会が確保されているか | 外国人留学生について、担任教員や関係部署が連携し、出欠・在籍状況等の適正な管理を行っている。進路指導については、キャリアセンターと連携し、国内就職に向けた支援を実施している。スポーツ業界では、外国人のニーズもあるが、一定基準以上の日本語能力が必要である。 | 留学生の在籍管理および進路指導は担任と在留審査関係申請等取次者が適正に行っている。導入教育期間に日本人学生との交流を意識した取り組みを行い、クラス内に支援環境を作っている。日本語能力や文化的背景の違いにより、留学生本人の希望を叶えきれていないことが課題である。 | グループ校である日本語学校と連携して、入学前からのサポート体制を構築しており、これによって日本語能力に関しては解決が可能である。                                    |

|                                            |                                                            |                                                                                                        |                                                                                                  |                                                                                               |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-2-3 学生の経済的側面に対する支援体制を整備し、適切に周知、運用していること。 | ○学生が就学を継続するための経済的側面に対する支援体制を整備し、情報の提供及び相談について適切に周知、運用しているか | 奨学金制度や学費に関する支援について、担当部署および担任が連携して対応している。制度内容は学生便覧やガイダンス等を通じて周知するとともに、個別相談に応じ、学生が安心して就学を継続できる体制を整備している。 | 修学支援制度に関する情報提供および相談体制が整備され、学生の事情に応じた対応が行われている点は長所である。一方、制度内容は多様であり、学生によって理解度に差が生じる場合があることが課題である。 | ガイダンスや個別面談を通じて、奨学金や学費支援制度の内容を丁寧に説明し、学生の理解を深める取組を継続する。あわせて、早期相談を促すことで、経済的理由による修学上の不安軽減につなげていく。 |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

| 参照資料         | 中項目の評定 |
|--------------|--------|
| 入学案内、募集要項、学則 | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

### 3-3 学生生活に関する支援

| 点検・評価項目                                                    | 評価の視点                                                  | 現状の説明                                                                                      | 長所・課題                                                                                   | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                  |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3-1 カウンセラーの配置、相談室の設置など、学生の相談に対応するための環境整備を行い、適切に運営していること。 | ○学生生活等に関する相談体制を整備し、相談対応について、十分、学生に対して周知し、機能、活用されているか   | 担任による相談対応に加え、法人の学生相談室を活用した学生相談体制を整備している。相談体制については、ガイダンスや配布資料等を通じて学生に周知し、学生生活や心身の不安に対応している。 | 相談体制を活用し、学生の状況に応じた相談対応を行っている点は長所である。一方、相談利用に対する心理的な抵抗から、制度が十分に活用されていない場合があり、利用促進が課題である。 | 担任による日常的な声かけやガイダンスを通じて、相談体制の周知を継続する。相談しやすい雰囲気づくりを進めることで、早期の相談・支援につなげ、学生が安心して修学できる環境の維持・向上を図る。 |
| 3-3-2 留年者、退学希望者など学習の継続に困難な問題を抱える学生に対し適切な対応を行っていること。        | ○留年者、退学希望者など学習の継続に困難な問題を抱える学生にあわせて他部署も巻き込んで個別に対応できているか | 成績や出席状況等から留年・退学の可能性がある学生を早期に把握し、担任を中心に教務、学生支援等の関係部署が連携して個別面談や支援を行っている。                     | 複数部署が連携し、学生の状況に応じた柔軟な対応が行われている点は長所であるが、学生本人の心理的負担により相談が遅れる場合が課題である。                     | 朝の挨拶運動をはじめ、日常的な声かけや定期的な面談を通じて相談しやすい環境づくりを進め、早期発見・早期対応を継続することで学習継続の支援を強化していく。                  |

| 点検・評価項目                                                   | 評価の視点                                                           | 現状の説明                                                                                            | 長所・課題                                                                                    | 長所の伸長・課題の解決策                                                                               |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-3-3 学校保健安全法に基づく学校保健計画を策定し、学生の心身の健康管理体制を整備し、適切に運用していること。 | ○定期的な健康診断の実施、結果のフォロー、健康管理に関する啓発活動など、学生の心身の健康管理体制を整備し、適切に運用しているか | 学校保健安全法に基づき学校保健計画を策定し、学生の健康管理体制を整備している。定期健康診断を実施し、結果に応じたフォローを行うとともに、保健指導や啓発を通じて学生の心身の健康維持に努めている。 | 定期健康診断や事後フォローを通じた健康管理体制が整備され、学生の健康把握が行われている。一方、学生自身の健康意識やセルフケアへの理解には個人差があり、継続的な啓発が課題である。 | 健康診断結果に基づく指導や、ガイダンス等を通じた健康管理に関する情報提供を継続する。学生の健康意識を高め、早期の相談や対応につなげることで、安全で安心な修学環境の維持・向上を図る。 |
| 3-3-4 学生のキャリア支援、就職支援に対する支援体制を整備し、適切に周知、運用していること。          | ○キャリアセンターとの連携強化及び学生への情報の周知、運用ができているか                            | キャリアセンターと担任教員が連携し、就職ガイダンスや個別相談を通じて学生へ情報提供を行い、就職活動を組織的に支援する体制を整備・運用している。                          | キャリアセンターを中心とした支援体制により、学生が必要な情報を得やすい点は長所である。情報活用の度合いには学生間で差が生じることが課題である。                  | ガイダンスや個別面談を通じて情報提供の機会を継続し、学生の主体的な活用を促すことで、キャリアセンターとの連携を一層強化していく。                           |

| 参照資料                 | 中項目の評定 |
|----------------------|--------|
| 学校教育法、学校保健安全法、学校保健計画 | 3      |

|        |           |       |       |
|--------|-----------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026年5月1日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|-----------|-------|-------|

### 3-4 学生の自主的な学習等の促進に対する支援

| 点検・評価項目                                                                                                   | 評価の視点                                                                                                                                             | 現状の説明                                                                                                                                                                                  | 長所・課題                                                                                                                                                                          | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-4-1 学生の学力や学習状況を把握し、入学前教育や補習授業を行うなど学習支援に取り組んでいること。学生の円滑な学習に向け、シラバスの活用による学習成果の向上や自主的な学習に関する適切な支援を行っていること。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○自主学習等に対する相談対応と学習支援</li> <li>○成績不振の学生の状況把握と指導</li> <li>○留年及び休学者の状況把握と対応</li> <li>○退学希望者の状況把握と対応</li> </ul> | <p>担任は成績や出席状況等を基に学生一人ひとりの学力・学修状況を把握し、シラバスに基づく授業運営を行っている。</p> <p>個別面談や補習、学習方法や自主学習に関する助言を通じて、円滑な学修を支援している。</p> <p>留年や休学に至る可能性のある学生については、早期に状況を把握し、学修状況や生活面を確認した上で、修学継続に向けた支援を行っている。</p> | <p>担任教員が成績や出席状況等を基に学生一人ひとりの学習状況を把握し、個別指導や助言、補習などの支援を行っている点は長所である。</p> <p>成績不振や留年・休学に至る前段階で早期対応する体制も整っている。一方、学生の事情は学力面に限らず、学習意欲や生活環境、心理的要因など多岐にわたり、継続的かつ多面的な把握と支援の工夫が課題である。</p> | <p>シラバスを活用した学修計画の立て方を継続的に指導するとともに、個別相談や定期的な面談、補習を通じて、学生の理解度や学習意欲に応じた支援を行う。あわせて担任教員と関係部署が連携し、学生の状況を多面的に把握することで、学習意欲の向上や成績改善を図り、留年・休学の防止と円滑な修学継続につなげていく。</p> |

|                                                           |                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3・4・2 正規の授業時間以外に行われる、課外活動など学生の自主的な活動を充実させるため、適切に支援していること。 | ○部活動などの実績と支援の実施<br>○ボランティア活動の実績と支援の実施 | 部活動や課外活動において顧問教職員が管理・指導を行い、活動環境や参加機会を整えることで、学生の主体的な取り組みを支援している。主に結果を残しているのはサッカー部、バスケ部であるが、近隣のグループ校合同でインカレサークルも活動している。<br><br>学生が自主的に参加するボランティア活動を支援している。地域行事やスポーツ関連の活動を中心に、教職員が内容確認や引率等を行い、学生が安心して活動できるよう配慮しながら、実践的な学びの機会として位置付けている。 | 教職員の関与により、学生が安心して部活動や課外活動に参加できる環境が整備されている点は長所である。一方、学修との両立や活動内容の継続性については、学生の負担感に差が生じる場合があり、活動状況の把握が課題である。<br><br>地域社会と関わるボランティア活動を通じて、学生が実践的な経験を積める点は長所である。一方、学生の参加意欲や活動内容にばらつきが見られる場合があり、活動の継続性や参加促進が課題となっている。 | 部活動や課外活動の状況を定期的に確認し、学修との両立に配慮した支援を継続する。顧問教職員による助言を通じて、学生が主体的かつ無理のない形で活動に取り組めるよう環境の維持・改善を図る。<br><br>ボランティア活動の目的や意義を授業やガイダンス等で伝え、参加への動機付けを行う。あわせて、活動内容や実績を共有することで学生の関心を高め、継続的な参加と学修効果の向上につなげていく。 |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| 参照資料        | 中項目の評定 |
|-------------|--------|
| 教育指導要領、学生便覧 | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

## 基準 4 教員・教育実施組織

4-1 (1/1)

### 4-1 教員の配置、募集、採用

| 点検・評価項目                                                     | 評価の視点                                                    | 現状の説明                                                                                                               | 長所・課題                                                                                                                                                                     | 長所の伸長・課題の解決策                                                                           |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 4-1-1 教育課程を実施するのに必要な、資格・要件を備えた教員について、採用基準等を整備し、適正に運用していること。 | ○法令上の基準を遵守し、学校の目的を実現し、目標の達成するための教育を十分に実施できるだけの教員を配置しているか | 専修学校設置基準等の法令を遵守し、教育課程の実施に必要な教員を配置している。採用にあたっては、専門分野における実務家教員としての実務経験や資格等を確認し、学校の目的や教育目標を達成できる体制となるよう、適正な教員配置を行っている。 | <p>実務経験を有する教員を中心に、教育課程に即した教員配置がなされている点は長所である。一方、非常勤教員の割合が高い科目もあり、教育方針や学生状況の共有をより一層図ることが課題である。</p> <p>また、年2回、講師の教育の質や授業運営に関するアンケートを実施、講師面談でフィードバックを行い授業内容の見直しの参考としている。</p> | 講師会議や教務研修等を通じて、教育方針や学生の学修状況に関する情報共有を継続する。これにより、常勤・非常勤教員間の連携を強化し、教育の質を維持・向上させる体制を整えていく。 |

| 参照資料   | 中項目の評定 |
|--------|--------|
| 教職員編成表 | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

## 4-2 教員の組織編制等

| 点検・評価項目                                                              | 評価の視点                                                                                                                                                             | 現状の説明                                                                                                                                                                                                              | 長所・課題                                                                                                                                                                                                                 | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4-2-1 学校の目的に応じた教育を実施するために、適切な業務分担、責任体制のもとで分野の区分ごとに、教員の組織体制を整備していること。 | <p>○当該専門学校の教育活動を進めるための基本的な組織体制を整備しているか</p> <p>○組織の責任体制、役割分担が規程等において明確で、連携体制が機能しているか、</p> <p>○当該専門学校の目的等を共有し、達成に向けた協働意欲を醸成するために、教職員組織等の円滑な運営と改善向上に向けた取組を行っているか</p> | <p>学校の目的および教育方針に基づき、学科・分野ごとに教員組織を整備している。校長の統括の下、学科責任者や教務部を中心に役割分担と責任体制を明確化し、規程等に基づいた連携体制により教育活動を実施している。</p> <p>学校の目的や教育目標を教職員間で共有するため、教職員会議や学科会議等を定期的実施している。これらの場で教育方針や課題の共有を行い、分野を越えた協働を促しながら教育活動の改善に取り組んでいる。</p> | <p>業務分担や責任体制が整理され、学科・分野ごとの教育活動が組織的に運営されている点は長所である。一方、常勤・非常勤教員が混在する組織構成においては、情報共有や意思疎通をより一層図る必要がある。</p> <p>教職員が学校の目的や教育方針を共有し、協力して教育活動を進める体制が整っている点は長所である。一方、業務の多様化により、教職員間の情報共有に時間的な制約が生じる場合があり、連携のさらなる円滑化が課題である。</p> | <p>教務会議や学科会議等を通じて、教育方針や学生情報の共有を継続し、教員間の連携を強化する。役割分担を踏まえた組織的な協働を促進することで、教育活動の円滑な運営と質の向上を図っていく。</p> <p>会議や情報共有の機会を通じて、教育目標や改善方針の共有を継続する。教職員間の意見交換を活性化させ、協働意識を高めることで、組織全体として教育活動の質向上と円滑な運営につなげていく。</p> |

| 参照資料     | 中項目の評定 |
|----------|--------|
| 事業計画、組織図 | 3      |

|        |           |       |       |
|--------|-----------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026年5月1日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|-----------|-------|-------|

## 4-3 教員の資質の向上

| 点検・評価項目                                                                               | 評価の視点                                                                                                | 現状の説明                                                                                                 | 長所・課題                                                                                                | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4-3-1 学校の授業の内容及び方法の改善を図るためのFD(Faculty Development)など組織的な取組や教員の研究活動、自己啓発等への支援を行っていること。 | ○教員の資質向上を図るために、研修計画を作成し、計画的に必要な研修を受講させるなど組織的な取組を行っているか<br>○教育の質の向上に向け組織的なファカルティ・ディブロットメント活動に取り組んでいるか | 教員の資質向上を目的として研修計画を策定し、段階別研修や教務研修等を計画的に実施している。FD活動として授業アンケートや公開授業、研修会を通じて授業内容・方法の改善に組織的に取り組んでいる。       | 研修計画に基づく体系的な研修とFD活動により、教育改善に向けた取組が継続して行われている点は長所である。一方、非常勤教員も含めたFD参加の均一化や、研修成果の共有方法については更なる工夫が課題である。 | 研修や公開授業の内容を教員間で共有し、FD活動の成果を授業改善に反映する取組を継続する。非常勤教員の参加機会にも配慮し、全教員が連携して教育の質向上に取り組める体制の強化を図っていく。 |
| 4-3-2 教員の専攻分野における実務に関する知識・技術、技能を修得・向上するための研修を企業等と連携して、組織的にしていること。【注）職業実践専門課程】         | ○職業実践専門課程の認定校においては、企業等と連携した研修（専攻分野の知識等）を組織的にしているか                                                    | 職業実践専門課程において、教員の実務能力向上を目的として、専攻分野に関する企業等と連携した研修を実施している。業界動向や現場の知識・技術を把握する機会を設け、教育内容の充実につなげる体制を整備している。 | 企業等と連携した研修を通じて、教員が最新の業界知識や実務内容を学び、授業に反映できる点は長所である。一方、研修内容や参加機会について、教員間で経験に差が生じる場合があり、研修成果の共有が課題である。  | 企業等と連携した研修への参加機会を継続的に確保するとともに、研修内容や成果を教員会議等で共有する。これにより、個々の学びを組織全体で活かし、職業実践的な教育の質向上につなげていく。   |
| 4-3-3 教員の授業及び指導力等を修得・向上するための研修を企業等と連携して、組織的にしていること。<br>【注）職業実践専門課程】                   | ○職業実践専門課程の認定校においては、企業等と連携した研修（指導力の向上）を組織的にしているか                                                      | 職業実践専門課程において、企業等と連携し、教員の授業力や指導力の向上を目的とした研修を実施している。業界の視点を取り入れた指導方法や実践的な教育手法を学ぶ機会を設け、教育の質向上につなげている。     | 企業等と連携した研修を通じて、教員が実践的な指導方法を学び、授業改善に活かしている点は長所である。一方、研修内容や参加機会に教員間で差が生じる場合があり、研修成果の共有方法に課題がある。        | 企業等との連携研修への参加を継続し、研修内容や指導上の工夫を教員間で共有する機会を設ける。これにより、個々の学びを組織的に活かし、教員全体の指導力向上と教育内容の充実を図っていく。   |

| 参照資料              | 中項目の評定 |
|-------------------|--------|
| JESC レポート、授業アンケート | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

## 基準 5 教育環境

5-1 (1/1)

### 5-1 教育環境の整備点検、改善等

| 点検・評価項目                                                             | 評価の視点                                                                                                                       | 現状の説明                                                                                                                                                                                                             | 長所・課題                                                                                                                                                                                                               | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5-1-1 専修学校設置基準及び関連法令に基づき、教育上の必要性に対応できる施設・設備、機械器具等を備えていること。（補修、更新含む） | <p>○当該専門学校における教育課程を実施するために必要、かつ十分な施設と、学生数、教育内容、教育方法に対応するための設備を整備し、十分活用しているか</p> <p>○施設、設備について適宜点検し、計画的に改修、補修等を適切に行っているか</p> | <p>専修学校設置基準および関係法令に基づき、教育課程の実施に必要な施設・設備を整備している。教室、実習室、機械器具等は学生数や教育内容に対応して配置され、授業や実習において適切に活用されている。</p> <p>施設・設備について定期的な点検を行い、不具合や老朽化の状況を把握している。点検結果を踏まえ、必要に応じて補修や改修を実施するとともに、教育活動に支障が生じないように計画的な維持管理に取り組んでいる。</p> | <p>教育内容や教育方法に対応した施設・設備が整備され、実習を含む教育活動に有効に活用されている点は長所である。一方、設備の老朽化や教育内容の変化に応じた更新については、計画的な対応を継続することが課題である。</p> <p>定期的な点検により施設・設備の状況を把握し、必要な補修等を行っている点は長所である。一方、設備更新には時間や費用を要するため、教育内容の変化に的確に対応した優先順位付けが今後の課題である。</p> | <p>施設・設備の使用状況を定期的に確認し、必要に応じて補修や更新を計画的に実施する。中長期的な視点で設備整備を進めることで、教育環境の維持・向上を図り、安定した教育課程の実施につなげていく。</p> <p>点検結果を基に、補修・更新計画の見直しを継続し、教育活動への影響を考慮した優先的対応を行う。中長期的な視点に立った計画的整備を進めることで、教育環境の安定的な維持・向上を図っていく。</p> |

| 参照資料    | 中項目の評定 |
|---------|--------|
| 建物点検報告書 | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

## 5-2 安全対策、防災組織

| 点検・評価項目                                            | 評価の視点                                                             | 現状の説明                                                                                                                | 長所・課題                                                                                                                                                                                            | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                         |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5-2-1 学校保健安全法に基づく学校安全計画を策定し、学校における安全対策を適切に行っていること。 | ○学校保健安全法に基づく学校安全計画を策定し、火災の発生及び大規模災害発生時並びに授業中の安全管理等において、適切に対応しているか | 学校保健安全法に基づき学校安全計画を策定している。火災や地震等の大規模災害時を想定した対応体制を整備するとともに、授業中や実習時における安全管理についても教職員が連携し、適切な対応を行っていくために危機管理マニュアルを作成している。 | 学校安全計画に基づき、有事への対応体制や日常の安全管理が整理されている。<br>授業運営を行っている講師に向けても講師会議の中で防災について説明を行なっている。<br>避難訓練については、災害時に対応できる職員の人数に関わらず安心して避難指示が取れるよう工夫した内容となっている。<br>災害時対応や安全行動について、学生一人ひとりの理解や意識には差があり、継続的な周知が課題である。 | 避難訓練やオリエンテーション等を通じて、安全計画や緊急時対応の周知を継続する。教職員による授業・実習時の注意喚起を徹底し、学生の安全意識を高めることで、より実効性の高い安全管理体制の維持・向上を図る。 |

| 参照資料            | 中項目の評定 |
|-----------------|--------|
| 避難訓練マニュアル、防災ビブス | 3      |

|        |           |       |       |
|--------|-----------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026年5月1日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|-----------|-------|-------|

## 基準 6 教育活動の基盤と情報の公表

6-1 (1/1)

### 6-1 中期事業計画と財務基盤

| 点検・評価項目                                                               | 評価の視点                                                                                                                                                        | 現状の説明                                                                                                                                                                                                                   | 長所・課題                                                                                                                                                                                                                      | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6-1-1 当該専修学校の中期事業計画又は設置法人の中期事業計画に、教育目的、教育目標の実現に向けた具体的な内容が位置付けられていること。 | <p>○当該専門学校の目的を実現するために、実効性のある具体的な中長期的計画が策定されているか</p> <p>○設置法人が策定している場合は、計画上に当該専門学校における教育等の内容が明確に位置付けられているか</p> <p>○計画の進捗状況、組織上の役割分担、計画の見直しなど計画の遂行の実効性は十分か</p> | <p>設置法人が策定する中期事業計画の中に、教育目的および教育目標の実現に向けた具体的な取組を位置付けている。計画には、教育内容の充実や人材育成に関する方針が明記され、学校運営の指針として活用されている。</p> <p>中期事業計画に基づき年度事業計画を策定し、進捗状況を運営会議等で定期的に確認している。計画の実施にあたっては、担当部署や責任者を明確にし、状況に応じて内容の見直しを行うことで、実効性の確保を図っている。</p> | <p>教育目的や教育目標が中期事業計画に明確に反映され、学校運営と教育活動が計画的に進められている点は長所である。一方、中期計画の内容を教職員一人ひとりの業務や日常の教育実践にどのように結び付けるかについては、更なる共有が課題である。</p> <p>計画の進捗管理や役割分担が明確で、組織的に事業が推進されている点は長所である。一方、中期計画は期間が長いいため、教育環境や社会状況の変化を迅速に反映させる工夫が今後の課題である。</p> | <p>中期事業計画の内容や趣旨を教職員会議等で共有し、年度計画や各部署の取組に反映させる。これにより、計画と教育現場の連動性を高め、教育目的・教育目標の実効的な達成につなげていく。</p> <p>年度計画の進捗確認を通じて中期計画との整合を継続的に点検し、必要に応じて計画内容を柔軟に修正する。これにより、計画の形骸化を防ぎ、教育目的・教育目標の達成に向けた実効性を一層高めていく。</p> |

|                                                                                                            |                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                                         |                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>6-1-2 当該専修学校の教育活動を安定して遂行するために必要かつ十分な財務基盤を確立していること。【注）修学支援新制度機関要件の確認】</p> <p>【注）外国人留学生キャリア形成促進プログラム】</p> | <p>○中期事業計画を実行し、当該専修学校の教育活動を安定して遂行するために必要かつ十分な財務基盤を確立しているか、不十分な場合は改善に向けた計画を策定しているか</p> | <p>設置法人の中期事業計画に基づき、教育活動を安定して継続するための財務基盤を整備している。収支状況や財務状況は定期的に確認され、健全な事業運営のもとで教育環境の維持・充実が図られている。</p> <p>定員の8割を切ることはなく修学支援新制度の対象校としての要件は常に満たしており、学費収入としての不安要素も無い。</p> | <p>中期事業計画と連動した財務管理により、教育活動を安定的に実施できる基盤が確保されている点は長所である。但し、社会情勢や学生募集環境の変化による収支への影響については、慎重である姿勢は崩さない。</p> | <p>財務状況の定期的な把握と分析を継続し、中期事業計画に基づく収支管理を徹底する。必要に応じて計画の見直しを行い、教育活動を安定して遂行できる財務基盤の維持・強化を図っていく。</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

| 参照資料       | 中項目の評定 |
|------------|--------|
| 事業計画、収支予算書 | 3      |

|        |           |       |       |
|--------|-----------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026年5月1日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|-----------|-------|-------|

6-2 学校運営

| 点検・評価項目                                                                            | 評価の視点                                                                                                    | 現状の説明                                                                                                               | 長所・課題                                                                                              | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6-2-1 学校運営の組織体制を整備し、適切な運営が行われていること。                                                | ○当該専門学校の全体の運営について、事務組織体制を整備し、業務分担、責任体制が明確になっているか<br>○教員と職員による連携体制を確保しているか<br>○校長による意思決定及び執行管理が適切に行われているか | 校長の統括の下、教務部、事務部等の事務組織体制を整備し、業務分担と責任体制を明確にしている。教員と職員は会議体等を通じて連携し、校長による意思決定と進捗管理のもとで学校運営を行っている。                       | 業務分担や責任体制が整理され、教職員が連携して学校運営にあたっている点は長所である。一方、業務内容の高度化・多様化に伴い、部署間の情報共有や調整に時間を要する場合があり、運営の効率化が課題である。 | 教職員間の連携を図る会議や情報共有の機会を継続し、運営上の課題を早期に把握・調整する。校長のリーダーシップの下、役割分担を踏まえた協働を促進し、円滑で実効性の高い学校運営体制の維持・向上を図っていく。 |
| 6-2-2 学校運営に必要な知識・技能等を身に着け、意欲及び資質を向上させるために SD (Staff Development) 活動などの取組が行われていること。 | ○学校運営を適切かつ効果的に行うため、学校の管理運営や教育活動等に関わる教職員に必要な知識及び技能を習得させ、並びにその能力及び資質を向上させるための組織的に研修の機会を設けるなどの取組みを行っているか    | 学校運営や教育活動の質向上を目的として、教職員を対象とした研修を実施している。法令理解、学生対応、業務改善等に関する研修を計画的に行い、教職員の知識・技能および資質の向上を図っている。また、入職時にはこれらの研修を義務付けている。 | 研修を通じて、教職員が学校運営や教育支援に必要な知識を体系的に学ぶ機会が確保されている点は長所である。一方、業務の多忙さから研修参加の時間確保が難しい場合があり、研修内容の共有方法が課題である。  | 研修内容や成果を教職員間で共有する機会を設け、個々の学びを組織全体に活かす取組を継続する。研修形式や実施方法を工夫し、より多くの教職員が参加しやすい環境を整えることで、学校運営力の向上につなげていく。 |

| 参照資料      | 中項目の評定 |
|-----------|--------|
| 事業計画、研修計画 | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

### 6-3 学校評価の実質と改善活動

| 点検・評価項目                                                                                                                                       | 評価の視点                                                                                              | 現状の説明                                                                                                                                                                | 長所・課題                                                                                                                                                | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6-3-1 学校関係者評価委員会、教育課程編成委員会等外部からの意見を反映するなど、関連企業等団体、地域社会等からの意見を当該専修学校の運営やその改善・向上において活用していること。特に職業実践専門課程においては、教育課程編成委員会を年2回以上開催していること。【職業実践専門課程】 | <p>○定期的に外部を招いての会議を実施し当該専修学校の運営やその改善・向上において活用しているか</p> <p>○職業実践専門課程においては、教育課程編成委員会を年2回以上開催しているか</p> | <p>学校関係者評価委員会および教育課程編成委員会を定期的に開催し、関連企業や地域社会等の外部関係者から意見を聴取している。</p> <p>特に職業実践専門課程においては、教育課程編成委員会を年2回開催し、教育課程の編成・実施や学校運営に関する課題や改善点について協議を行い、その結果を教育内容や運営改善に活用している。</p> | <p>外部有識者や企業関係者を交えた会議を継続的に開催し、学校運営や教育課程の改善に意見を反映できている点は長所である。</p> <p>委員会において示された多様な意見や助言について、整理や優先順位付けを行い、教職員全体への確かつ迅速に共有する仕組みについては、さらなる工夫の余地がある。</p> | <p>教育課程編成委員会や学校関係者評価委員会で得られた外部意見を体系的に整理し、教職員会議や学科会議等を通じて全教職員に共有する取組を継続する。</p> <p>あわせて、改善内容や対応状況を定期的に確認することで、外部の視点を組織的かつ実効的に学校運営や教育内容の改善・向上へ反映していく。</p> |

|                                           |                                                                      |                                                                            |                                                                        |                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 6-3-2 学校評価を実施し結果及び改善状況についての情報を公表していること。   | ○評価結果を報告書に取りまとめているか<br>○結果に基づく改善への取組を組織的かつ継続的に行い、改善状況についての情報を公開しているか | 自己点検・評価を実施し、その結果を評価報告書として取りまとめている。評価結果は改善に活用し、対応状況を含めてホームページ等で公表している。      | 評価結果を報告書として整理し、公表している点は長所である。一方、改善内容と成果の関係が分かりにくい場合があり、更なる整理が課題である。    | 評価結果と改善取組の関係を明確に示し、改善状況を継続的に公表することで、学校評価の実効性と社会的信頼の向上につなげていく。        |
| 6-3-3 学校評価の結果に基づく改善への取組を組織的かつ継続的に行っていること。 | ○評価結果に対する改善を検討・意思決定をする組織体制は整備されているか<br>○評価結果に基づく学校改善に取組む体制は整備されているか  | 自己点検・評価結果を踏まえ、運営会議等において改善内容を検討・決定している。決定事項は関係部署で共有し、学校改善に向けた取組を継続して実施している。 | 評価結果に基づく改善の検討・意思決定を行う体制が整備されている点は長所である。改善状況の進捗管理をより分かりやすく整理することが課題である。 | 改善事項ごとの対応状況を定期的に確認し、教職員間で共有する。これにより、改善取組の継続性と実効性を高め、組織的な学校改善を推進していく。 |

| 参照資料     | 中項目の評定 |
|----------|--------|
| 学校ホームページ | 3      |

|        |                |       |       |
|--------|----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026 年 5 月 1 日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|----------------|-------|-------|

6-4 (1/1)

## 6-4 社会からの理解と情報の公表

| 点検・評価項目                                                                  | 評価の視点                                                                                                                                      | 現状の説明                                                                                                                                            | 長所・課題                                                                                                                                           | 長所の伸長・課題の解決策                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6-4-1<br>当該専修学校の教育活動、学修成果、学校運営等の状況に関する情報を積極的に公表していること。                   | ○自己点検・評価結果をはじめ、公表が求められている教育情報について適切に公表し、説明責任を果たしているか                                                                                       | 自己点検・評価結果をはじめ、教育活動や学修成果等の情報をホームページ等で公表し、社会に対する説明責任を果たすよう継続的に取り組んでいる。                                                                             | 公表が求められる教育情報を適切に公開し、透明性の確保に努めている点は長所であるが、情報量が多く、内容の整理や分かりやすさが課題である。                                                                             | 公表情報の構成や表現を工夫し、閲覧しやすい形で継続的に発信することで、社会からの理解と信頼の向上につなげていく。                                                                      |
| 6-4-2<br>教育目的・目標の達成状況や活動状況について関連する教育機関、産業界等をはじめ、社会全体からの理解を得るよう取り組んでいること。 | ○当該専門学校の教育内容等が社会から理解を得られるように、特に産業界等への積極的な取組が行われているか<br><br>○教育課程の編成、実施など実践的な職業教育の展開、改善・向上に向け、継続する教育機関（高等学校等）、産業界、自治体等からの意見を積極的に聴取し、活用しているか | 教育内容や教育成果について産業界等へ積極的に情報発信を行い、連携活動や意見交換を通じて、教育の取組に対する社会的理解の促進に努めている。<br><br>教育課程編成委員会や連携実習等を通じて、高等学校、産業界、自治体からの意見を継続的に聴取し、実践的な職業教育の改善・向上に活用している。 | 業界との連携を通じて教育内容を発信し、理解を得る取組が行われている点は長所である。教育成果の分かりやすい提示方法について工夫の余地がある。<br><br>外部関係者の意見を教育課程の検証や改善に反映している点は長所であるが、意見の整理や全体への共有については、さらなる工夫が課題である。 | 業界等への情報提供の機会を継続し、教育成果や取組内容を整理して発信することで、社会からの理解と信頼を一層高めていく。<br><br>外部から得た意見を体系的に整理し、教職員間で共有する仕組みを継続することで、教育課程の改善に一層効果的に活用していく。 |

| 参照資料     | 中項目の評定 |
|----------|--------|
| 学校ホームページ | 3      |

|        |           |       |       |
|--------|-----------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 2026年5月1日 | 記載責任者 | 菅原 大輔 |
|--------|-----------|-------|-------|